



FIRMADO POR

El Rector de Universidad Politécnica de Cartagena
Mathieu Kessler Neyer
27/11/2024



SELLO

Incorporado al libro de Resoluciones Rectorales
27/11/2024



Universidad Politécnica de Cartagena

MIEMBRO DE



EUROPEAN UNIVERSITY OF TECHNOLOGY

RESOLUCIÓN DEL RECTORADO DE LA UNIVERSIDAD POLITÉCNICA DE CARTAGENA, POR LA QUE SE CONVOCAN 13 BECAS-COLABORACIÓN EN SERVICIOS UNIVERSITARIOS, MUSEO DE LA INGENIERÍA, TECNOLOGÍA E INDUSTRIA (MITI) Y CASA DEL ESTUDIANTE

En el ejercicio de las atribuciones conferidas por la Ley Orgánica 2/2023, de 22 de marzo, del Sistema Universitario y por el Decreto 160/2021, de 5 de agosto, del Consejo de Gobierno de la Comunidad Autónoma de la Región de Murcia (BORM de 7 de agosto de 2021), por el que se aprueban los Estatutos de la Universidad Politécnica de Cartagena, este Rectorado

RESUELVE

PRIMERO. - Convocar 13 Becas-Colaboración en distintas dependencias de la Universidad, para estudiantes de Grado y Máster, en el curso académico 2024/25, cuyas bases y distribución se anexan a esta resolución.

SEGUNDO. - Publíquese la presente Resolución en el Tablón Oficial Electrónico de la Universidad Politécnica de Cartagena y en la página web de la Universidad.

Todos los artículos de esta resolución y su anexo que emplean la forma del masculino genérico se entenderán aplicables a cualquier persona con independencia de su género.

De conformidad con lo dispuesto en el artículo 38.4 de la Ley Orgánica 2/2023, de 22 de marzo, del Sistema Universitario, la presente Resolución pone fin a la vía administrativa y, al amparo del artículo 123.1 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, contra la misma cabe interponer recurso potestativo de reposición ante el mismo órgano que dictó el acto, en el plazo de un mes, contado desde el día siguiente de la fecha de la publicación de la presente Resolución, o en su caso recurso contencioso-administrativo ante el Juzgado Contencioso Administrativo en el plazo de dos meses, contando desde el día siguiente de la fecha de la publicación de la presente Resolución

EL RECTOR
Mathieu Kessler Neyer



UNIVERSIDAD POLITÉCNICA DE CARTAGENA

Código Seguro de Verificación: LNAA AFZK 9ZQ9 AKKD HFPL

Resolución Rectoral Nº 1148 de 27/11/2024 "RESOLUCIÓN POR LA QUE SE CONVOCAN 13 BECAS-COLABORACIÓN EN DEPENDENCIAS UNIVERSITARIAS" - SEGRA 489878

La comprobación de la autenticidad de este documento y otra información está disponible en <https://upct.sedipualba.es/>

Pág. 1 de 9

CSV:	bFpQiRg0mu565QTsKoMNqVT2r	Fecha:	27/11/2024 08:02:50		
Normativa:	Este documento es copia auténtica imprimible de un documento administrativo firmado electrónicamente y archivado por la Universidad Politécnica de Cartagena.				
Firmado Por:	Universidad Politécnica de Cartagena - Q8050013E				
Url Validación:	https://validador.upct.es/csv/bFpQiRg0mu565QTsKoMNqVT2r	Página:	1/9		



FIRMADO POR

El Rector de Universidad Politécnica de Cartagena
Mathieu Kasser Neyer
27/11/2024



SELLO

Incorporado al libro de Resoluciones Rectorales
27/11/2024



Universidad
Politécnica
de Cartagena

MIEMBRO DE



EUROPEAN
UNIVERSITY OF
TECHNOLOGY

BASES CONVOCATORIA 13 BECAS COLABORACION/FORMACIÓN EN SERVICIOS UNIVERSITARIOS, MUSEO DE LA INGENIERÍA, TECNOLOGÍA E INDUSTRIA (MITI) Y CASA DEL ESTUDIANTE DURANTE EL AÑO 2025

I. OBJETO DE LAS BECAS

La finalidad de estas becas es proporcionar a los estudiantes una formación complementaria a la docencia mediante su colaboración en tareas de apoyo a los Servicios Universitarios, Museo de la Ingeniería, Tecnología e Industria o en la Casa del Estudiante, en régimen de compatibilidad con sus estudios.

II. REQUISITOS DE LOS SOLICITANTES

1. Para poder acceder a estas becas, se requiere ser estudiante de la Universidad Politécnica de Cartagena y haber formalizado matrícula en titulaciones de Grado o Máster, durante el curso académico 2024/25.
2. A estos efectos, no tienen la consideración de estudiantes de la Universidad Politécnica de Cartagena los estudiantes visitantes, los de Centros adscritos a la Universidad o aquellos que se encuentren en la misma en el marco de programas de movilidad o intercambio académico.
3. El solicitante debe haber superado 120 créditos de los necesarios para la obtención del título cuyas enseñanzas estuviera cursando. En el caso de estudiantes que cursen una titulación Máster oficial, su titulación de acceso dará por cumplidos los requisitos.
4. Los requisitos complementarios, si los hubiere, para cada una de las becas convocadas, vendrán determinados en el Anexo de esta convocatoria.

III. INCOMPATIBILIDAD

1. Con carácter general, estas becas son incompatibles con cualquier clase de contrato, beca o ayuda de fondos públicos o privados de similar característica. Quedan exceptuadas de lo anterior las becas y ayudas al estudio concedidas por el Ministerio de Educación y Formación Profesional, así como las "Becas del Plan Propio de Ayudas al Estudio de la Universidad Politécnica de Cartagena".
2. Igualmente, estas becas son incompatibles con la realización de prácticas en empresa, de modo simultáneo. Así como con cualquier actividad laboral o profesional remunerada, sea por cuenta propia o por cuenta ajena, de más de 15 horas semanales.

IV. IMPORTE

El importe de la beca-colaboración/formación será de 360,00 euros brutos, por cada mes completo de disfrute de esta. Estas becas serán imputadas a la partida



UNIVERSIDAD POLITÉCNICA DE CARTAGENA

Código Seguro de Verificación: LNAA AFZK 9ZQ9 AKKD HFPL

Resolución Rectoral Nº 1148 de 27/11/2024 "RESOLUCIÓN POR LA QUE SE CONVOCAN 13 BECAS-COLABORACIÓN EN DEPENDENCIAS UNIVERSITARIAS" - SEGRA 489878

La comprobación de la autenticidad de este documento y otra información está disponible en <https://upct.sedipualba.es/>

Pág. 2 de 9

CSV:	bFpQiRg0mu565QTsKoMNqVT2r	Fecha:	27/11/2024 08:02:50		
Normativa:	Este documento es copia auténtica imprimible de un documento administrativo firmado electrónicamente y archivado por la Universidad Politécnica de Cartagena.				
Firmado Por:	Universidad Politécnica de Cartagena - Q8050013E				
Url Validación:	https://validador.upct.es/csv/bFpQiRg0mu565QTsKoMNqVT2r	Página:	2/9		



FIRMADO POR

El Rector de Universidad Politécnica de Cartagena
Mathieu Kessler-Neyer
27/11/2024



SELLO

Incorporado al libro de Resoluciones Rectorales
27/11/2024



Universidad
Politécnica
de Cartagena

MIEMBRO DE



EUROPEAN
UNIVERSITY OF
TECHNOLOGY

2025.30.04.12.Z677.480.02 en el caso de las becas en servicios universitarios y a la partida 2025.30.04.12.Z565.480.02 para las becas en la Casa del Estudiante.

V. RÉGIMEN DE DEDICACIÓN

1. La dedicación del estudiante becado deberá ser, en todo caso, compatible con la realización de sus estudios. De forma general, la dedicación máxima exigible al estudiante becado no podrá superar tres horas diarias o quince horas semanales.
2. La duración de la beca será de 6 meses a contar desde el 1 de enero al 30 de junio de 2025. La beca será podrá ser prorrogable por un máximo de 5 meses, del 1 de julio al 31 de diciembre de 2025, excluyendo el mes de agosto.
3. En el caso de las becas en servicios universitarios, el horario será flexible, en turno de mañana, entre 9 y 14 horas, y el necesario para cumplir con los objetivos y obligaciones de las actividades a desarrollar. De forma general, la dedicación máxima exigible al estudiante becado no podrá superar tres horas diarias o quince horas semanales.
4. En el caso de las becas de la Casa del Estudiante, el horario será acordado con el tutor y oscilará entre las 09:00 h. y las 21:00 h., de lunes a viernes. De forma general, la dedicación máxima exigible no podrá superar tres horas diarias o quince horas semanales

VI. PLAN DE FORMACIÓN-ACTIVIDADES A DESARROLLAR

Tanto el plan de formación como las actividades a desarrollar por el becario vendrán definidos en el Anexo de la convocatoria.

VII. OBLIGACIONES DE LOS BECARIOS

Los becarios tendrán las siguientes obligaciones:

- a) Desarrollar con aprovechamiento las actividades formativas previstas en la convocatoria de la beca.
- b) Cumplir íntegramente el régimen de dedicación establecido.
- c) Comunicar al Tutor cualquier variación en los requisitos aportados por el candidato en el momento de solicitar la beca.
- d) Incorporarse en la fecha señalada, entendiéndose la no incorporación, salvo causa justificada, como renuncia a la misma.
- e) Realizar declaración jurada de que no reciben o realiza ningún tipo de ayuda o actividad que resulte incompatible con las becas.

VIII. TUTOR

Todas las becas convocadas tendrán un tutor que será el responsable del seguimiento de los progresos del becario en las actividades formativas recogidas en la convocatoria. Igualmente autorizará las ausencias justificadas del mismo.



UNIVERSIDAD POLITÉCNICA DE CARTAGENA

Código Seguro de Verificación: LNAA AFZK 9ZQ9 AKKD HFPL

Resolución Rectoral Nº 1148 de 27/11/2024 "RESOLUCIÓN POR LA QUE SE CONVOCAN 13 BECAS-COLABORACIÓN EN DEPENDENCIAS UNIVERSITARIAS" - SEGRA 489878

La comprobación de la autenticidad de este documento y otra información está disponible en <https://upct.sedipualba.es/>

Pág. 3 de 9

CSV:	bFpQiRg0mu565QTsKoMNqVT2r	Fecha:	27/11/2024 08:02:50		
Normativa:	Este documento es copia auténtica imprimible de un documento administrativo firmado electrónicamente y archivado por la Universidad Politécnica de Cartagena.				
Firmado Por:	Universidad Politécnica de Cartagena - Q8050013E				
Url Validación:	https://validador.upct.es/csv/bFpQiRg0mu565QTsKoMNqVT2r	Página:	3/9		



FIRMADO POR

El Rector de Universidad Politécnica de Cartagena
Mathieu Kessler Neyer
27/11/2024



SELLO

Incorporado al libro de Resoluciones Rectorales
27/11/2024



Universidad
Politécnica
de Cartagena

MIEMBRO DE



EUROPEAN
UNIVERSITY OF
TECHNOLOGY

Los tutores designados para cada una de las becas vendrán especificados en el Anexo de la convocatoria.

IX. PRESENTACIÓN DE SOLICITUDES

Los estudiantes que soliciten esta ayuda deberán cumplimentar el impreso normalizado que estará a disposición de estos en la página Web: <http://www.upct.es/becas/>. La presentación de solicitudes será únicamente telemática. El alumnado interesado deberá realizar la inscripción en la página web [Registro Electrónico - Solicitud general para el alumnado de la UPCT | Trámites | Sede Electrónica de la Universidad Politécnica de Cartagena](#)

Plazo de presentación de solicitudes: desde el día siguiente a la publicación de la presente convocatoria **hasta el 9 de diciembre de 2024, a las 23:59h (horario peninsular).**

En la instancia se debe adjuntar el **impreso de solicitud**, se deberá aportar la siguiente documentación, en un único documento con formato PDF:

- a. Currículum vitae, indicando los méritos académicos y/o profesionales a tener en cuenta en la baremación.
- b. Sólo se deberá aportar copia de aquellos cursos que no estén recogidos en su expediente académico
- c. En el caso de estudiantes de máster que hubieran realizado estudios de acceso en otra Universidad, deberán adjuntar copia del expediente académico de los estudios cursados en dicha Universidad

La Comisión de Valoración General podrá requerir los documentos complementarios que estime precisos para un adecuado conocimiento de las circunstancias peculiares de cada caso.

X. COMISIÓN DE VALORACIÓN GENERAL

La valoración de las solicitudes presentadas, a fin de establecer la prelación entre las mismas, de acuerdo con los criterios de evaluación fijados en esta convocatoria, se realizará por una Comisión de Valoración General, que estará integrada por los siguientes miembros:

- a) Presidente: Vicerrector de Estudiantes y Empleo o persona en quien delegue.
- b) Vocal: Presidente del Consejo de Estudiantes o persona en quien delegue.
- c) Secretario, funcionario/a con competencias en gestión de becas o persona en quien delegue.



UNIVERSIDAD POLITÉCNICA DE CARTAGENA

Código Seguro de Verificación: LNAA AFZK 9ZQ9 AKKD HFPL

Resolución Rectoral Nº 1148 de 27/11/2024 "RESOLUCIÓN POR LA QUE SE CONVOCAN 13 BECAS-COLABORACIÓN EN DEPENDENCIAS UNIVERSITARIAS" - SEGRA 489878

La comprobación de la autenticidad de este documento y otra información está disponible en <https://upct.sedipualba.es/>

Pág. 4 de 9

CSV:	bFpQiRg0mu565QTsKoMNqVT2r	Fecha:	27/11/2024 08:02:50		
Normativa:	Este documento es copia auténtica imprimible de un documento administrativo firmado electrónicamente y archivado por la Universidad Politécnica de Cartagena.				
Firmado Por:	Universidad Politécnica de Cartagena - Q8050013E				
Url Validación:	https://validador.upct.es/csv/bFpQiRg0mu565QTsKoMNqVT2r	Página:	4/9		



FIRMADO POR

El Rector de Universidad Politécnica de Cartagena
Mathieu Kessler Neyer
27/11/2024



SELLO

Incorporado al libro de Resoluciones Rectorales
27/11/2024



Universidad
Politécnica
de Cartagena

MIEMBRO DE



EUROPEAN
UNIVERSITY OF
TECHNOLOGY

XI. CRITERIO DE SELECCIÓN Y BAREMO

Los méritos deben ser acreditados documentalmente para proceder a su valoración. La fecha límite para acreditar los méritos por parte de los solicitantes será la de finalización de presentación de solicitudes. El baremo que se utilizará será el siguiente:

El baremo que se utilizará será el siguiente:

- Expediente académico (nota media): hasta 50 puntos.
- Asistencia a cursos de formación, seminarios y congresos relacionados con el perfil de la beca: hasta 10 puntos.
 - 0'5 puntos por cada 10 horas, hasta 3 puntos por curso
 - 0'5 puntos por cada curso sin horas
- Actividades realizadas relacionadas con el perfil de la beca: hasta 10 puntos.
 - 0'5 puntos por cada 25 horas, hasta 2 puntos por cada participación en el desarrollo de una actividad del tipo: alumno interno, becas-colaboración/formación o similares, prácticas empresa, etc.
- Conocimientos informáticos relacionados con el perfil de la beca: hasta 22 puntos.
 - 0'5 puntos por cada 10 horas, hasta 3 puntos por curso.
 - 0'5 puntos por cada curso sin horas.
- Idiomas: hasta 4 puntos.
 - Inglés, nivel acreditado.: B1 (1 punto), B2 (2 puntos), C1 (3 puntos) y C2 (4 puntos).
- Representación estudiantil: hasta 4 puntos.
 - 2 puntos por cada cargo en el Consejo de Estudiantes o las Delegaciones de Centro.
 - 1 puntos por pertenencia al Consejo de Gobierno.
 - 0'75 puntos por pertenencia a Junta de Centro, Consejo de Departamento o Claustro.
 - 0'5 puntos por cargo de delegado o subdelegado de clase.

Finalizado el plazo de presentación de solicitudes, la Unidad de Gestión Académica examinará las solicitudes presentadas, procederá al análisis y evaluación de las solicitudes que cumplan los requisitos de la convocatoria y formulará propuesta de puntuación y de orden de prelación inicial. La Comisión de Valoración General revisará la propuesta de la Unidad de Gestión Académica y efectuará en ella, en su caso, las modificaciones que estime oportunas. Seguidamente, la Comisión de Selección formulará una propuesta de baremo provisional que se publicará en el Tablón Oficial Electrónico, estableciendo 3 días de reclamaciones al mismo.



UNIVERSIDAD POLITÉCNICA DE CARTAGENA

Código Seguro de Verificación: LNAA AFZK 9ZQ9 AKKD HFPL

Resolución Rectoral Nº 1148 de 27/11/2024 "RESOLUCIÓN POR LA QUE SE CONVOCAN 13 BECAS-COLABORACIÓN EN DEPENDENCIAS UNIVERSITARIAS" - SEGRA 489878

La comprobación de la autenticidad de este documento y otra información está disponible en <https://upct.sedipualba.es/>

Pág. 5 de 9

CSV:	bFpQiRg0mu565QTsKoMNqVT2r	Fecha:	27/11/2024 08:02:50		
Normativa:	Este documento es copia auténtica imprimible de un documento administrativo firmado electrónicamente y archivado por la Universidad Politécnica de Cartagena.				
Firmado Por:	Universidad Politécnica de Cartagena - Q8050013E				
Url Validación:	https://validador.upct.es/csv/bFpQiRg0mu565QTsKoMNqVT2r	Página:	5/9		



FIRMADO POR

El Rector de Universidad Politécnica de Cartagena
Mathieu Kessler Neyer
27/11/2024



SELLO

Incorporado al libro de Resoluciones Rectorales
27/11/2024



Universidad
Politécnica
de Cartagena

MIEMBRO DE



EUROPEAN
UNIVERSITY OF
TECHNOLOGY

Una vez finalizado el periodo de reclamaciones, la Comisión de Valoración General comunicara a los tutores la prelación de candidatos.

Si lo solicita el tutor, se podrá realizar una entrevista personal fijando un coeficiente corrector multiplicador entre 0,2 y 1 respecto de la puntuación final obtenida por los solicitantes y que será justificado en función de los conocimientos, aptitudes y necesidades de las actividades a desarrollar. En el caso de realizarse esta entrevista, se establecerá una Comisión de Valoración vinculada a la beca, de la que formaran parte el tutor, un representante del Consejo de Estudiantes y un funcionario de la Unidad de Gestión Académica, que actuara como secretario.

XII. PROPUESTA DE RESOLUCIÓN

1. Finalizada la fase de baremación y/o entrevista, la Comisión de Valoración General formulará la propuesta de Resolución a favor de los candidatos que obtengan mayor puntuación.
2. La propuesta de Resolución se publicará en el Tablón Oficial Electrónico de la Universidad Politécnica de Cartagena.
3. Los interesados podrán presentar las alegaciones que estimen oportuno en el plazo de tres días hábiles, contados a partir del día siguiente al de la publicación de la propuesta de Resolución. Las alegaciones presentadas, junto con la propuesta de Resolución elaborada por la Comisión de Valoración General, el informe de esta sobre lo alegado y el resto del expediente, serán elevadas al Rector para la Resolución definitiva de la convocatoria.

XIII. RESOLUCIÓN

1. A propuesta de la Comisión de Valoración General, el Rector de la Universidad Politécnica de Cartagena dictará la Resolución procedente adjudicando las becas.
2. Los restantes aspirantes quedarán en una lista de espera, según el orden establecido por la puntuación final, para cubrir posibles renunciaciones de esta beca.
3. La citada Resolución Rectoral pone fin a la vía administrativa.

XIV. RÉGIMEN JURÍDICO

Dado el carácter formativo de las becas correspondientes a esta convocatoria, de su concesión y realización no se derivarán, en ningún caso, obligaciones propias de una relación laboral o estatutaria, ni su contenido podrá dar lugar a la sustitución de la prestación laboral propia de los puestos de trabajo.

En todo lo no expresamente previsto en la presente Resolución, será de aplicación el Reglamento de Becas-Colaboración/Formación por el que deben regirse las convocatorias de la UPCT, aprobado por el Consejo de Gobierno en su sesión de 13 de diciembre de 2013, actualizado a 28 de octubre de 2021.



UNIVERSIDAD POLITÉCNICA DE CARTAGENA

Código Seguro de Verificación: LNAA AFZK 9ZQ9 AKKD HFPL

Resolución Rectoral Nº 1148 de 27/11/2024 "RESOLUCIÓN POR LA QUE SE CONVOCAN 13 BECAS-COLABORACIÓN EN DEPENDENCIAS UNIVERSITARIAS" - SEGRA 489878

La comprobación de la autenticidad de este documento y otra información está disponible en <https://upct.sedipualba.es/>

Pág. 6 de 9

CSV:	bFpQiRg0mu565QTsKoMNqVT2r	Fecha:	27/11/2024 08:02:50		
Normativa:	Este documento es copia auténtica imprimible de un documento administrativo firmado electrónicamente y archivado por la Universidad Politécnica de Cartagena.				
Firmado Por:	Universidad Politécnica de Cartagena - Q8050013E				
Url Validación:	https://validador.upct.es/csv/bFpQiRg0mu565QTsKoMNqVT2r	Página:	6/9		



FIRMADO POR

El Rector de Universidad Politécnica de Cartagena
Mathieu Kessler Neyer
27/11/2024



SELLO

Incorporado al libro de Resoluciones Rectorales
27/11/2024

ANEXO CONVOCATORIA BECAS DE COLABORACIÓN/FORMACION - CURSO ACADÉMICO 2024-25

SERVICIO	CÓDIGO	ACTIVIDADES A DESARROLLAR	REQUISITOS ACADÉMICOS	TUTOR
Unidad de Informática 2 becas	BCF2025/01	<p>Formación y colaboración en tareas que suponen la estructuración, mantenimiento y publicación de páginas web en modelos vista controlador y sistemas de gestión de contenidos</p> <ul style="list-style-type: none"> Diseño de contenidos Web en HTML, PHP, JavaScript, creación de hojas de estilo en cascada (CSS). Personalización de plantillas para Sistemas de Gestión de Contenidos Web. <p>Estructuración, revisión y publicación de la Web de la UPCT</p> <p>Los estudiantes que se incorporen como becarios recibirán la formación necesaria para poder realizar las tareas asignadas a la beca; esta formación incluirá las siguientes materias:</p> <ul style="list-style-type: none"> El proceso de gestión de incidencias, el servicio de help-desk según ITIL de la Unidad de Informática de la UPCT, uso de la herramienta ITIL de la UPCT (Dumbo). Formación básica sobre las herramientas utilizadas en la UPCT para el diseño Web: <ul style="list-style-type: none"> Lenguajes HTML, PHP, Java, JavaScript, CSS y base de datos MySQL. Conjunto de aplicaciones de Adobe para diseño. Sistemas de Gestión de Contenidos Web. <p>Guías de accesibilidad (A, AA, AAA) y estándares de accesibilidad</p>	<p>Estudiante de la ETSIT</p> <p>Sólo se valoran cursos de aplicaciones informáticas y de inglés</p> <p>Los cursos no podrán tener una antigüedad mayor de 4 años.</p>	Responsable WEB de la UPCT
CRAI-Biblioteca 1 beca	BCF2025/02	<p>Formación y colaboración en tareas que suponen la estructuración, mantenimiento y publicación de páginas web en modelos vista controlador y sistemas de gestión de contenidos</p> <ul style="list-style-type: none"> Diseño de contenidos Web en HTML, PHP, JavaScript, creación de hojas de estilo en cascada (CSS). Personalización de plantillas para Sistemas de Gestión de Contenidos Web. Estructuración, revisión y publicación de la Web de la UPCT <p>El estudiante que se incorpore como becario recibirán la formación necesaria para poder realizar las tareas asignadas a la beca; esta formación incluirá las siguientes materias:</p> <ul style="list-style-type: none"> Formación básica sobre las herramientas utilizadas en la UPCT para el diseño Web: <ul style="list-style-type: none"> Lenguajes HTML, PHP, Java, JavaScript, CSS y base de datos MySQL. Conjunto de aplicaciones de Adobe para diseño. Sistemas de Gestión de Contenidos Web. <p>Guías de accesibilidad (A, AA, AAA) y estándares de accesibilidad</p>	<p>Estudiante de la ETSIT</p> <p>Sólo se valoran cursos de aplicaciones informáticas, de diseño gráfico y de inglés</p> <p>Los cursos no podrán tener una antigüedad mayor de 4 años.</p>	Responsable WEB del CRAI
Centro de Producción de contenidos digitales-CPCD 1 beca	BCF2025/03	<p>Las actividades para desarrollar por el becario serán la formación y desarrollo en:</p> <ul style="list-style-type: none"> Guionización y diseño de contenidos digitales. Diseño web. Diseño de carteles, enaras, logos, comunicación, publicaciones, etc. Tareas de gestión de comunidades virtuales, digitales, en línea o de internet. 	<p>Estudiantes de la Fundamentos de Arquitectura, máster de Arquitectura o de Grado en Ingeniería de Diseño industrial y desarrollo del producto.</p> <p>Aplicaciones informáticas a valorar serán: Adobe Illustrator Adobe Photoshop</p>	Daniel Pérez Berenguer



CSV:	bFpQiRg0mu565QTsKoMnqVT2r	Fecha:	27/11/2024 08:02:50
Normativa:	Este documento es copia auténtica imprimible de un documento administrativo firmado electrónicamente y archivado por la Universidad Politécnica de Cartagena.		
Firmado Por:	Universidad Politécnica de Cartagena - Q8050013E		
Url Validación:	https://validador.upct.es/csv/bFpQiRg0mu565QTsKoMnqVT2r	Página:	7/9





FIRMADO POR

El Rector de Universidad Politécnica de Cartagena
Mathieu Kassler Neyer
27/11/2024

SELLO

Incorporado al libro de Resoluciones Rectorales
27/11/2024

ANEXO CONVOCATORIA BECAS DE COLABORACIÓN/FORMACION - CURSO ACADÉMICO 2024-25

SERVICIO	CÓDIGO	ACTIVIDADES A DESARROLLAR	REQUISITOS ACADÉMICOS	TUTOR
Servicio Integral de Prácticas y Empleo-SIPEM 1 beca	BCF2025/04	Las actividades para desarrollar por el becario serán: -Asistir de manera presencial o virtual, según proceda, a las sesiones de formación sobre las actividades del SIPEM, en las que recibirán las indicaciones adecuadas para la realización de las actividades de difusión de información. -Colaborar en la organización y difusión de cualquiera de las actividades relacionadas con la empleabilidad que el SIPEM realice: formación, eventos, foros, seminarios, jornadas, etc. -Dinamizar la difusión de información sobre empleabilidad a través de la página Web de SIPEM y de las redes sociales - Diseño de contenidos digitales. - Diseño de carteles, enaras, logos, comunicación, publicaciones, etc. - Tareas de gestión de comunidades virtuales, digitales, en línea o de internet. - Se desarrollarán especialmente con esta beca las competencias (habilidades) de tipo transversal: Trabajo en equipo, Organización y planificación, Gestión del tiempo, Creatividad, Comunicación verbal y escrita, Adaptabilidad y Resiliencia Autonomía y toma de decisiones Resolución de conflictos Orientación al usuario (cliente) Pensamiento crítico	Estudiante UPCT Se valorarán cursos de: • Habilidades (soft skills) relacionados con las competencias de tipo transversal antes mencionada • Relacionados con: Marketing Digital , Community Manager, Social Media. • Herramientas de creación de contenido de imagen y audiovisual . • Inglés Se valorará experiencia en la gestión de contenido de una o varias redes sociales, propias o por cuenta ajena debidamente acreditadas	Mercedes Bel Sala
Servicio Atención al Estudiante-SAE 2 becas	BCF2025/05	Las actividades para desarrollar por el becario serán: Colaborar en la organización y difusión de cualquiera de las actividades relacionadas con la empleabilidad que el SAE realice: formación, eventos, foros, seminarios, jornadas, etc. Dinamizar la difusión de información de la Universidad a través de la página Web de SAE y de las redes sociales	Estudiante UPCT Se valorará el uso de redes sociales • Se valorarán cursos de relacionados con : Marketing Digital , Community Manager, Social Media. • Herramientas de creación de contenido de imagen y audiovisual . • Inglés	Susana Marco Martínez
Área de Infraestructuras y Sostenibilidad-Unidad Técnica 1 beca	BCF2025/06	Las actividades para desarrollar por el becario serán: - Actualización de cartografía digital de los Centros de la Universidad Politécnica de Cartagena. - Participación en la supervisión y control de la ejecución material de las obras que se lleven a cabo. - Participación en la redacción de memorias técnicas para la redacción de pliegos de proyectos de ejecución de esta unidad. - Participación en el proceso de adjudicación de la ejecución material de las obras. - Otras relacionadas con las actividades del Área. Además de continuar el desarrollo de competencias específicas, se desarrollarán especialmente con esta beca las competencias de tipo profesional y transversal: - Capacidad de elaborar informes Técnicos, Capacidad de trabajo en equipo, Sensibilidad hacia temas medioambientales, Capacidad de organización y Planificación, Toma de decisions, Adaptación a nuevas situaciones, Creatividad e Innovación y Motivación por la calidad	Estudiante de Fundamentos de Arquitectura o Máster de Arquitectura	M ^º José Muñoz Mora

2



UNIVERSIDAD POLITÉCNICA DE CARTAGENA

Código Seguro de Verificación: LNAA AFZK 9ZQ9 AKKD HFPL

Resolución Rectoral N^º 1148 de 27/11/2024 "RESOLUCIÓN POR LA QUE SE CONVOCAN 13 BECAS-COLABORACIÓN EN DEPENDENCIAS UNIVERSITARIAS" - SEGRA 489878La comprobación de la autenticidad de este documento y otra información está disponible en <https://upct.sedipualba.es/>

Pág. 8 de 9

CSV:	bFpQiRg0mu565QTsKoMNqVT2r	Fecha:	27/11/2024 08:02:50		
Normativa:	Este documento es copia auténtica imprimible de un documento administrativo firmado electrónicamente y archivado por la Universidad Politécnica de Cartagena.				
Firmado Por:	Universidad Politécnica de Cartagena - Q8050013E				
Url Validación:	https://validador.upct.es/csv/bFpQiRg0mu565QTsKoMNqVT2r	Página:	8/9		



FIRMADO POR

El Rector de Universidad Politécnica de Cartagena
Mathieu Kessler Neyer
27/11/2024

SELLO

Incorporado al libro de Resoluciones Rectorales
27/11/2024

ANEXO CONVOCATORIA BECAS DE COLABORACIÓN/FORMACION - CURSO ACADÉMICO 2024-25

SERVICIO	CÓDIGO	ACTIVIDADES A DESARROLLAR	REQUISITOS ACADÉMICOS	TUTOR
Servicio de Comunicación 1 beca	BCF2025/07	Apoyar las campañas de comunicación y marketing de la Universidad Politécnica de Cartagena Colaborar en la elaboración y producción de contenidos para web corporativa, redes sociales de los perfiles oficiales de la UPCT. Apoyo en grabación y producción de contenidos multimedia (gráficos y vídeo) de las diferentes actividades que se realicen para publicar en los perfiles oficiales en redes y soportes UPCT.	Se valorará: Conocimientos en herramientas de creación de contenido y en marketing digital, especialmente: CapCut, Adobe Photoshop, Adobe Illustrator. Experiencia en gestión de contenido en RRSS debidamente acreditadas y conocimientos en herramientas de creación de contenido y en marketing digital. Disponibilidad en horario de tarde.	Blasi Navarro Puchol
Casa del Estudiante 3 becas	BCF2025/08	colaboración en tareas de apoyo al Vicerrectorado de Estudiantes y Empleo y al Consejo de Estudiantes, en el desarrollo, mantenimiento y gestión de los servicios y actividades de la Casa del Estudiante.	Estudiante UPCT Se valorará Proyecto de Colaboración sobre funcionamiento de la casa del Estudiante, actividades, propuestas de mejora, etc.	Vicerrector de Estudiantes
Museo de la Ingeniería, Tecnología e Industria (MITI) 1 beca	BCF2025/09	El estudiante se formará en determinadas actividades que se desarrollan en el MITI de la ETSII contribuyendo al desarrollo de las competencias correspondientes a su titulación académica en el campo de la gestión de recursos dirigida a la promoción de la ingeniería. El estudiante recibirá formación del personal del MITI y aplicará de manera práctica dichos conocimientos en los siguientes ámbitos: optimización de procedimientos para la gestión de recursos orientada a museos del campo de la ingeniería, optimización de procedimientos para el registro y mantenimiento de bienes tecnológicos museísticos, optimización de procedimientos para la gestión de sistemas informáticos para aplicaciones museísticas, optimización de procedimientos para la gestión y mantenimiento de recursos multimedia y otros servicios para aplicaciones museísticas, desarrollo de proyectos tecnológicos para la divulgación científica a través de museos de ingeniería (diseño y desarrollo de dispositivos electrónicos, maquetas interactivas, cuadros de control, sistemas de realidad virtual, etc.), y optimización de procedimientos para la gestión del registro oficial de museos y salas museísticas. 1) Colaborar en acciones de difusión de Cultura Científica y motivación de nuevas vocaciones en ingeniería. 2) Colaborar en Visitas Concertadas de Colegios, Grupos y otros Colectivos Sociales 3) Colaborar en asegurar un marco temporal de accesibilidad para todas las visitas; tanto internas (alumnos, PAS y PDI de la UPCT), como externas. ACTIVIDADES A DESARROLLAR: Mejora de procedimientos para gestión de recursos en museos de ingeniería. Mejora de procedimientos para registro y mantenimiento de bienes tecnológicos. Mejora de procedimientos para gestión de sistemas informáticos museísticos. Mejora de procedimientos para gestión y mantenimiento de recursos multimedia y otros servicios museísticos. Desarrollo de proyectos tecnológicos para la divulgación científica museística. Mejora de procedimientos para registro oficial de museos.	Estudiante de grado y máster de la Escuela Técnica Superior de Ingeniería Industrial	Patricio Franco Chumillas y Joaquín Roca González

3



UNIVERSIDAD POLITÉCNICA DE CARTAGENA

Código Seguro de Verificación: LNAA AFZK 9ZQ9 AKKD HFPL

Resolución Rectoral Nº 1148 de 27/11/2024 "RESOLUCIÓN POR LA QUE SE CONVOCAN 13 BECAS-COLABORACIÓN EN DEPENDENCIAS UNIVERSITARIAS" - SEGRA 489878

La comprobación de la autenticidad de este documento y otra información está disponible en <https://upct.sedipualba.es/>

Pág. 9 de 9

CSV:	bFpQiRg0mu565QTsKoMnqVT2r	Fecha:	27/11/2024 08:02:50		
Normativa:	Este documento es copia auténtica imprimible de un documento administrativo firmado electrónicamente y archivado por la Universidad Politécnica de Cartagena.				
Firmado Por:	Universidad Politécnica de Cartagena - Q8050013E				
Url Validación:	https://validador.upct.es/csv/bFpQiRg0mu565QTsKoMnqVT2r	Página:	9/9		